

# TU NEGOCIO EN UN CLICK

— LEDAO N.D.C(1)



# ÍNDICE

---



## Inicio

- Accesa a tu página web personalizada
- Cambia tu contraseña
- Recupera tu contraseña

## Afilia

- Inscribe a un nuevo distribuidor
- Actualiza tus datos personales

## Compra

- Realiza tu compra personal
- Compra para otro distribuidor

## Consulta

- Consulta tus bonos
- Consulta tu red

## Solicitud

- Consulta Monedero Electrónico
- Configura contraseña para Monedero Electrónico
- Solicita pago de Monedero Electrónico

# BENEFICIOS DE USO EXPERTO DE LA OFICINA VIRTUAL



*Un obrero debe primero afilar sus herramientas si quiere realizar bien su trabajo*

Es fácil realizar compras y afiliaciones en línea con monedero electrónico

Consulta y retira bonificación en tiempo real

Consulta la red personal y la de tus afiliados

Conoce las actualizaciones del material de publicidad y plan de comisiones, promociones de la empresa, mantente en comunicación con la empresa a cualquier distancia

# CÓMO ENTRAR AL SISTEMA (P1)



Paso Uno: entrar en [www.ledao.com.mx](http://www.ledao.com.mx)



Paso Dos: da click en el botón Oficina Virtual

# CÓMO ENTRAR AL SISTEMA (P2)



Inicia el acceso a tu Página Web Personalizada LEDAO



**Paso Uno:** coloca el código de distribuidor en el campo de ID

**Paso Dos:** coloca la contraseña que recibiste por correo electrónico

**Paso Tres:** dar clic en "Ingresar"

ID

Contraseña:

[¿Olvidó su contraseña?  
Click aquí para recuperarla](#)

# CÓMO ENTRAR AL SISTEMA (P3)



¡Felicidades! Ingresaste exitosamente en tu página web personalizada LEDAO, la pantalla principal de la oficina virtual se muestra los datos personales básicos y el resumen de la red



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Agrega una foto

## Codigo de Prueba

**Rango:**  
**Distribuidor Independiente**

ID Socio: 10044

Fecha de afiliación: 1 de Julio de 2015 (periodo 2015\_01) , Periodos totales: 6

E-mail: [solvep@gmail.com](mailto:solvep@gmail.com)

Teléfono fijo: 123456789

Móvil:

Fecha de nacimiento:

Nombre del banco:

Cuenta bancaria:

CLABE interbancaria:

ID de tu patrocinador: ID 10034 : Silvia Patricia

**Hong Hernandez**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

## Mi negocio:

Puntos personales

(PVP): 0

Puntos de red

(PVTR): 0

Puntos de personales  
acumulados

(PVPA): 0

Puntos de red acumulados

(PVTRA): 0

[Sube al siguiente rango:  
Bronce](#)

[Consulta el material de  
ayuda](#)

## Mi red:

Personas en tu red: 0

Personas que se han unido a  
tu red este periodo: 0

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo  
distribuidor](#)

[Administrar página personal](#)

## Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero  
electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

Mi historial:

[Consulta tu historial de  
distribuidor](#)

# FUNCIÓN BOTONES EN LA PÁGINA PRINCIPAL DE LA OFICINA VIRTUAL



## Botones Principales:

Imprimir la pantalla – cambiar contraseña – cerrar sesión

[Mi red](#) [Solicitudes](#) [Mis cuentas y balances](#) [Tienda en línea](#)



Agrega una foto

### Codigo de Prueba

**Rango:**  
**Distribuidor Independiente**

ID Socio: 10044

Fecha de afiliación: 1 de Julio de 2015 (periodo 2015\_01) , Periodos totales: 6

E-mail: [solvep@gmail.com](mailto:solvep@gmail.com)

Teléfono fijo: 123456789

Móvil:

Fecha de nacimiento:

Nombre del banco:

Cuenta bancaria:

CLABE interbancaria:

ID de tu patrocinador: ID 10034 : Silvia Patricia

**Hong Hernandez**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

### Mi negocio:

Puntos personales

(PVP): 0

Puntos de red

(PVTR): 0

Puntos de personales

acumulados

(PVPA): 0

Puntos de red acumulados

(PVTRA): 0

[Sube al siguiente rango:  
Bronce](#)

[Consulta el material de  
ayuda](#)

### Mi red:

Personas en tu red: 0

Personas que se han unido a  
tu red este periodo: 0

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo  
distribuidor](#)

[Administrar página personal](#)

### Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero  
electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

Mi historial:

[Consulta tu historial de  
distribuidor](#)

# CÓMO CAMBIAR CONTRASEÑA DE ACCESO



**Paso Uno:** da clic en el botón de configuración (ícono de engrane)



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Agrega una foto

## Codigo de Prueba

**Rango:**  
**Distribuidor Independiente**

ID Socio: 10044

Fecha de afiliación: 1 de Julio de 2015 (periodo 2015\_01) , Periodos totales: 6

E-mail: [solvep@gmail.com](mailto:solvep@gmail.com)

Teléfono fijo: 123456789

Móvil:

Fecha de nacimiento:

Nombre del banco:

Cuenta bancaria:

CLABE interbancaria:

ID de tu patrocinador: ID 10034 : Silvia Patricia

**Hong Hernandez**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

### Mi negocio:

Puntos personales (PVP): 0  
Puntos de red (PVTR): 0  
Puntos de personales acumulados (PVPA): 0  
Puntos de red acumulados (PVTRA): 0

[Sube al siguiente rango:  
Bronce](#)

[Consulta el material de ayuda](#)

### Mi red:

Personas en tu red: 0

Personas que se han unido a tu red este periodo: 0

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo distribuidor](#)

[Administrar página personal](#)

### Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

Mi historial:

[Consulta tu historial de distribuidor](#)



# CÓMO CAMBIAR CONTRASEÑA DE ACCESO ( P1 )



En la siguiente pantalla



Mi red

Solicitudes

Mis cuentas y balances

Tienda en línea

## Configuración

Patricia del Carmén González Priego

[Cambiar mi contraseña](#)

[Cambiar mi contraseña del monedero electrónico](#)

Paso Dos: da clic en el link “Cambiar mi contraseña”

# CÓMO CAMBIAR CONTRASEÑA DE ACCESO ( P3 )



En la siguiente pantalla

**Paso Tres:** escribe la nueva contraseña en el primer campo blanco

Editando contraseña de: 10044 (Patricia del Carmén González Pried)

Contraseña:

Confirmación de contraseña:

Actualizar datos

**Paso Cinco:** da clic en el botón “Actualizar datos”

**Paso Cuatro:** escribe de nuevo la nueva contraseña en el segundo campo blanco

# CÓMO CAMBIAR CONTRASEÑA DE ACCESO



Si el cambio de contraseña fue exitoso verás la siguiente pantalla

**Paso Seis:** Cuando aparece este mensaje cambiaste tu contraseña exitosamente, te recomendamos salir del sistema (icono prendido/apagado) en este momento y volver a ingresar con la nueva contraseña

La contraseña ha sido actualizada correctamente.

Editando contraseña de: 10044 (Patricia del Carmén González Priego)

Contraseña:

Confirmación de contraseña:

Actualizar datos

Regresa a la página principal da clic al botón home (icono de casita arriba a la derecha)

# CÓMO CAMBIAR CONTRASEÑA DE ACCESO



Si el cambio de contraseña no fue exitoso verás la siguiente alerta

Editando contraseña de: 10044 (Patricia del Carmén González Priego)

Contraseña:

Los dos campos de contraseñas no coinciden entre si.

Confirmación de contraseña:

Actualizar datos

Nota: si aparece mensaje en letra roja, significa el cambio de contraseña no fue exitoso, por favor modifique la contraseña de acuerdo al mensaje de error, e.j.:  
“Los dos campos de contraseñas no coinciden entre si” (ver imagen)

# CÓMO RECUPERAR SU CONTRASEÑA ( P1 )



En la página de acceso de la Oficina Virtual

**Paso Uno:** da clic en el link “Click aquí para recuperarla”

A screenshot of the LED AO login page. At the top center is the LED AO logo. Below it is a white rectangular box containing the login form. The form has two input fields: "ID" and "Contraseña:". Below the "Contraseña:" field is a button labeled "Ingresar". At the bottom of the form box, there is a link that says "¿Olvidó su contraseña? Click aquí para recuperarla". This link is circled in green, and a green callout box from the left points to it.

ID

Contraseña:

Ingresar

¿Olvidó su contraseña?  
[Click aquí para recuperarla](#)

# CÓMO RECUPERAR SU CONTRASEÑA (P2)



En la siguiente pantalla

Paso Dos: coloca aquí su ID

Nombre de usuario:

Recuperar mi clave

Paso Tres: da clic en "Recuperar mi clave", Recibirás un correo electrónico al correo que registraste al afiliarte con la nueva contraseña

# CÓMO RECUPERAR SU CONTRASEÑA (P3)



En tu correo electrónico

Paso Tres: Abre este correo



# CÓMO RECUPERAR SU CONTRASEÑA (P4)



Al abrir el correo, verás el siguiente contenido

Aquí se muestra tu ID

Querido 10000,

Usted -- o alguien pretendiendo ser usted -- ha requerido un blanqueo de clave en 45.55.169.88.

Su clave puede cambiada siguiendo el siguiente enlace

[http://45.55.169.88/reset/MTAwMDA%3A1aDRiC%3AitxV7vXLwL6VMKL\\_qFq7CQ5GC38/](http://45.55.169.88/reset/MTAwMDA%3A1aDRiC%3AitxV7vXLwL6VMKL_qFq7CQ5GC38/)

Si usted no ha requerido un cambio de clave, simplemente ignore este email y no será realizada.

**Paso Cuatro:** Da clic de este link, entrarás a la pantalla de cambio de contraseña, cambia la contraseña siguiendo los pasos indicados, es recomendable que después de cambiar la contraseña, ingresa de nuevo a la oficina virtual con la nueva contraseña.



# CÓMO AFILIAR A UN NUEVO DISTRIBUIDOR (P1)



En la pantalla principal, da clic en el botón “Inscribir a un nuevo distribuidor”

The screenshot shows the LEDAO user interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon, 'Mi red', 'Solicitudes', 'Mis cuentas y balances', and 'Tienda en línea'. On the right side of the navigation bar are icons for a printer, settings, and power. The main content area is divided into several sections:

- Agrega una foto**
- Codigo de Prueba**
- Rango: Distribuidor Independiente**
- ID Socio: 10044**
- Fecha de afiliación: 1 de Julio de 2015 (periodo 2015\_01), Periodos totales: 6**
- E-mail: soluvep@gmail.com**
- Teléfono fijo: 123456789**
- Móvil:**
- Fecha de nacimiento:**
- Nombre del banco:**
- Cuenta bancaria:**
- CLABE interbancaria:**
- ID de tu patrocinador: ID 10034 : Silvia Patricia Hong Hernandez**
- Editar datos**
- Editar dirección de entrega**

The 'MI RED' module is highlighted with a green background and contains the following sections:

- Mi negocio:**
  - Puntos personales (PVP): 0
  - Puntos de red (PVTR): 0
  - Puntos de personales acumulados (PVPA): 0
  - Puntos de red acumulados (PVTRA): 0
- Mi red:**
  - Personas en tu red: 0
  - Personas que se han unido a tu red este periodo: 0
  - Buttons: **Consulta tu red completa**, **Prospectos**, **Inscribir a un nuevo distribuidor** (circled in red), **Administrar página personal**

The 'Bonos' module contains:

- Bonos:**
- Monedero electrónico:**
  - Button: **Consulta tu monedero electrónico**
- Bonos:**
  - Button: **Consulta tus bonos**
- Mi historial:**
  - Button: **Consulta tu historial de distribuidor**

**Paso Uno:** el tercer botón en el módulo de MI RED

# CÓMO AFILIAR A UN NUEVO DISTRIBUIDOR (P2)



En la siguiente pantalla  
Si el cambio de contraseña fue exitoso verás la siguiente pantalla

**Paso Dos:** coloca el ID y nombre del patrocinador directo.

**Paso Tres:** coloca el nombre del nuevo afiliado.

**Paso Cuatro:** coloca el apellido del nuevo afiliado.

**Paso Cinco:** coloca el correo electrónico del nuevo afiliado.

**Paso Seis:** coloca el teléfono del nuevo afiliado.

以上这些为必填信息

Mi red Solicitar

Agregar un distribuidor

**Paso Siete:** selecciona el país para entregar su pedido.

**Paso Nueve:** selecciona el país para facturar.

**Paso Ocho:** selecciona el estado para entregar su pedido.

**Paso Diez:** selecciona el estado para facturar.

**Paso Once:** da clic en el botón "Registrar al distribuidor".

Patrocinador:

Indica el ID del patrocinador:

ID Patrocinador, Nombre, Apellidos ...

Datos personales:

\* Nombre:

\* Apellidos:

\* Email:

\* Teléfono:

Celular:

RFC:

CURP:

Si no sabe su RFC ingrese su CURP

Fecha de nacimiento:

Ingrese su fecha de nacimiento con el formato: AAAA-MM-DD

Nombre del banco:

Cuenta bancaria:

CLABE Interbancaria:

Dirección de entrega de su pedido:

\* País:

México

\* Estado:

Mpo./Deleg.:

Ciudad/Loc.:

Calle:

Nº ext.:

Nº Int.:

Color:

Refer.:

CF:

Dirección para facturar:

\* País:

México

\* Estado:

Mpo./Deleg.:

Ciudad/Loc.:

Calle:

Nº ext.:

Nº Int.:

Color:

Refer.:

CF:

Registrar al distribuidor

Al hacer clic en «Inscribirse y realizar pago», aceptas nuestros términos de uso

# CÓMO AFILIAR A UN NUEVO DISTRIBUIDOR (P3)



En la siguiente pantalla

A screenshot of a web interface for LEDAO. At the top, there is a navigation bar with a home icon and links for "Mi red", "Solicitudes", "Mis cuentas y balances", and "Tienda en línea". The main content area has a heading "Realiza tu pago para inscribirte a nuestro sistema de Network Marketing:" followed by "Total a pagar: \$ 20.00". Below this is a large heading "Escoje tu forma de pago:". Underneath, there is a sub-heading "- Por medio de tu monedero electrónico:" and a paragraph "Si tienes saldo en tu monedero electrónico lo puedes utilizar para pagar la inscripción:". At the bottom right, there is a blue button with the text "Paga con tu monedero electrónico" which is circled in green. A green callout box on the left points to this button with the text "Da clic en el botón 'Paga con tu monedero electrónico'".

Realiza tu pago para inscribirte a nuestro sistema de Network Marketing:

Total a pagar: \$ 20.00

## Escoje tu forma de pago:

- Por medio de tu monedero electrónico:

Si tienes saldo en tu monedero electrónico lo puedes utilizar para pagar la inscripción:

Paga con tu monedero electrónico

Da clic en el botón "Paga con tu monedero electrónico"

# CÓMO AFILIAR A UN NUEVO DISTRIBUIDOR (P4)



En la siguiente pantalla

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing 'Mi red', 'Solicitudes', 'Mis cuentas y balances', and 'Tienda en línea'. On the right side of the navigation bar are icons for a printer, settings, and power. The main content area is titled 'Pagar con tu monedero electrónico'. Below the title, it displays 'Total a pagar: \$ 20.00'. A paragraph of text reads: 'Actualmente en tu monedero electrónico cuentas con \$ 30,949.16 Para pagar tu pedido con tu monedero electrónico en dinero debes de ingresar tu contraseña de monedero electrónico y hacer click en "Pagar inscripción con mi monedero electrónico"'. Below this text is a form with a text input field labeled 'Contraseña de monedero electrónico' and a button labeled 'Pagar inscripción con mi monedero electrónico'. The text input field is highlighted with a yellow oval. At the bottom left, there is a footer that says 'LEDAO - Todos los derechos reservados'.

Si es la primera vez que usas el monedero electrónico, primero configura la contraseña de su monedero electrónico, por motivo de seguridad, se recomienda no sea la misma contraseña de la oficina virtual.

Coloca la contraseña de monedero electrónico

Da clic en el botón para completar la inscripción

# CÓMO AFILIAR A UN NUEVO DISTRIBUIDOR



Después de realizar la afiliación exitosa el sistema regresa automáticamente a la pantalla principal de la oficina virtual y muestra una barra verde.

NOTA: por favor no cierres la página web antes de que el sistema regrese a la pantalla principal de la oficina virtual.

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



El pago con su monedero electrónico ha sido procesado satisfactoriamente.

Agrega una foto

## Distribuidor primario Empresa

**Rango:**  
**Socio**

ID Socio: **2**

Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014**  
(periodo 2015\_01) , Periodos totales: **10**

E-mail: **omarbeat@gmail.com**

Teléfono fijo: **12345678**

Móvil: **12345678**

Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**

Nombre del banco: **Banamex**

Cuenta bancaria: **123645678**

CLABE interbancaria: **1234564787**

ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

## Mi negocio:

Puntos personales

(PVP): 0

Puntos de red

(PVTR): 0

Puntos de personales

acumulados

(PVPA): 625

Puntos de red acumulados

(PVTRA): 34 170

[Consulta el material de ayuda](#)

## Mi red:

Personas en tu red: 51

Personas que se han unido a tu red este periodo: 1

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo distribuidor](#)

[Administrar página personal](#)

## Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

MI historial:

[Consulta tu historial de distribuidor](#)

# CÓMO AFILIAR—NOTAS ( P1 )



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Indica el ID del patrocinador:

\* País:

México

Datos personales:

\* Nombre:

\* Apellidos:

\* Email:

\* Teléfono:

Celular:

RFC:

Indicador de entrega de su pedido:

\* País:

México

ID 12 : Carmen Julieta Sánchez Labra

**ID 53 : jose carlos**

ID 62 : juan carlos

ID 55 : jorge jorge

ID 56 : jose jose

Calle:

1. Puedes llenar parcialmente el ID o el nombre del patrocinador, el Sistema automáticamente dará las opciones que contienen la información ingresada
2. Puedes seleccionar la persona que buscas
3. Sugerimos entrar el ID del patrocinador seleccionado, ya que hay ID's que puede tener el mismo nombre. Revisa esta información para que tu afiliado no sea de la línea descendente de otra persona

# CÓMO AFILIAR—NOTAS (P2)



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Indica el ID del patrocinador:

⊗ ID 62 : juan carlos

**Datos personales:**

\* Nombre:  
|

\* Apellidos:

\* Email:

\* Teléfono:

Celular:

RFC:

Selección de entrega de su pedido:

\* País:  
México


\* Estado:  
\_\_\_\_\_

Mpo./Deleg.:

Ciudad/Localidad:

Colonia:

Referencia:

1. Una vez selecciones el patrocinador, se muestra el ID y nombre de su patrocinador seleccionado
2. Si no es la selección correcta da clic en  de lado izquierdo, coloca la información correcta y selecciona de nuevo

# CÓMO AFILIAR—NOTAS (P3)



[Mi red](#) [Solicitudes](#) [Mis cuentas y balances](#) [Tienda en línea](#)

Indica el ID del patrocinador:  
✕ ID 62 : juan carlos

## Datos personales:

\* Nombre:

\* Apellidos:

\* Email:

\* Teléfono:

Celular:

RFC:

Dirección de entrega de su pedido:

\* País:

Para recibir correctamente el ID de usuario y contraseña inicial, llena correctamente su dirección de E-MAIL, de lo contrario no recibirás el ID además de la contraseña y no podrás ingresar a tu oficina virtual.

Nº exterior:

Nº interior:

Colonia:

Referencia:



# CÓMO AFILIAR—NOTAS ( P4 )



Mi red   Solicitudes   Mis cuentas y balances   Tienda en línea

## Datos personales:

\* Nombre:

Marco

\* Apellidos:

Jose

\* Email:

marcojose2016@gmail.com

\* Teléfono:

5566778899

Celular:

RFC:

CURP:

Si no sabe su RFC ingrese su CURP

Fecha de nacimiento:

\_\_\_\_\_ ▾

Mpo./Deleg.

Ciudad/Localidad:

Para que nuestro personal de servicio de cliente pueda contactarte en ocasiones necesarias ( e.j. su información de solicitud de pago de monedero electrónico no está correcta o completa ) , por favor llene su teléfono correctamente, se recomienda llenar un teléfono o celular que lo podemos contactar en cualquier momento.

Nº interior:

Colonia:

Referencia:

CP:

# CÓMO AFILIAR—NOTAS (P5)



Llena los campos obligatorios (marcados con un asterisco), cuando no se llenan se muestra el mensajes en letras rojas, completa los espacios para continuar el proceso de afiliación.

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Indica el ID del patrocinador:  
ID 62 : juan carlos

**Datos personales:**

* Nombre: Marco	* País: México	* País: México
* Apellidos: Jose	* Estado: _____	Este campo es obligatorio.
* Email: marcojose2016@gmail.com	Mpo./Deleg. _____	* Estado: _____
* Teléfono: _____	Ciudad/Localidad: _____	Mpo./Deleg. _____
Celular: _____	Calle: _____	Ciudad/Localidad: _____
RFC: _____	Nº exterior: _____	Calle: _____
	Nº interior: _____	Nº exterior: _____
	Colonia: _____	Nº interior: _____
	Referencia: _____	Colonia: _____
		Referencia: _____

# CÓMO COMPLETAR Y EDITAR LOS DATOS PERSONALES (P1)



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Agrega una foto

## Distribuidor primario Empresa

**Rango:**  
**Socio**

ID Socio: **2**

Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014**  
(periodo 2015\_01) , Periodos totales: **10**

E-mail: **omarbeat@gmail.com**

Teléfono fijo: **12345678**

Móvil: **12345678**

Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**

Nombre del banco: **Banamex**

Cuenta bancaria: **123645678**

CLABE interbancaria: **1234564787**

ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

### Mi negocio:

Puntos personales (PVP): 0  
Puntos de red (PVTR): 0  
Puntos de personales acumulados (PVPA): 625  
Puntos de red acumulados (PVTRA): 34 170

[Consulta el material de ayuda](#)

### Mi red:

Personas en tu red: 51

Personas que se han unido a tu red este periodo: 1

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo distribuidor](#)

[Administrar página personal](#)

### Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

Mi historial:

[Consulta tu historial de distribuidor](#)

Da clic en el link “Editar datos” para entrar en la pantalla de editar la información básica

# CÓMO COMPLETAR Y EDITAR LOS DATOS PERSONALES (P2)



En la siguiente pantalla



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Editando mis datos personales.

## Editando mis datos: Distribuidor primario Empresa

Puedes modificar los datos correspondientes en los campos blancos, después da clic en el botón de “Actualizar mis datos”

\* Teléfono:

Celular:

RFC:

CURP:

Si no sabe su RFC ingrese su CURP

Fecha de nacimiento:

Ingrese su fecha de nacimiento con el formato: AAAA-MM-DD.

Nombre del banco:

Cuenta bancaria:

CLABE interbancaria:

Fotoografía:  未选择任何文件

También puedes subir una foto de perfil o una imagen que represente tu estilo

# CÓMO COMPLETAR Y EDITAR LOS DATOS PERSONALES (P3)



Después de actualizar sus datos, verás este mensaje



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Datos personales actualizados correctamente.

## Editando mis datos: Distribuidor primario Empresa

\* Teléfono: 12345678

Celular: 87654321

RFC: HER07611015L1

CURP:

Si no sabe su RFC ingrese su CURP

Fecha de nacimiento: 01/01/1980

Ingrese su fecha de nacimiento con el formato: AAAA-MM-DD.

Nombre del banco: Banamex

Cuenta bancaria: 123645678

CLABE interbancaria: 1234564787

Fotografía:  未选择任何文件

# CÓMO COMPLETAR Y EDITAR LOS DATOS PERSONALES (P4)



La foto se mostrará en esta posición.

Home Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Línea

**Distribuidor primario Empresa**



**Rango:**  
**Socio**

ID Socio: **2**  
Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014**  
**(periodo 2015\_01)** , Periodos totales: **10**  
E-mail: **omarbeat@gmail.com**  
Teléfono fijo: **12345678**  
Móvil: **87654321**  
Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**  
Nombre del banco: **Banamex**  
Cuenta bancaria: **123645678**  
CLABE interbancaria: **1234564787**  
ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)  
[Editar dirección de entrega](#)

Puedes ver los datos editados.

**Nota:** la función de editar datos sólo soporta la información básica, los datos importantes para la red como nombre, patrocinador, etc. se requiere completar vía solicitud telefónica o del sistema.

# CÓMO COMPLETAR Y EDITAR LOS DATOS PERSONALES (P5)



Puedes enviar mensaje a la empresa a través de este link, para solicitar modificación de datos importantes de la red (cambio de nombre, cambio de patrocinador).

Navigation: Mi red, **Solicitudes**, Mis cuentas y balances, Tienda en línea

### Solicitudes

- Historial de solicitudes
- Sugerencia a administrador
- Solicitud de arbitraje**

**Perfil del Usuario:**

- Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014 (periodo 2015\_01)**, Periodos totales: 10
- E-mail: **omarbeat@gmail.com**
- Teléfono fijo: **12345678**
- Móvil: **87654321**
- Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**
- Nombre del banco: **Banamex**
- Cuenta bancaria: **123645678**
- CLABE interbancaria: **1234564787**
- ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)  
[Editar dirección de entrega](#)

**Estadísticas:**

- Puntos de personales acumulados (PVPA): 625
- Puntos de red acumulados (PVTRA): 34 170

[Consulta el material de ayuda](#)

**Acciones:**

- [Consulta tu red completa](#)
- [Prospectos](#)
- [Inscribir a un nuevo distribuidor](#)
- [Administrar página personal](#)

**Bonos:**

- [Consulta tus bonos](#)

**Mi historial:**

- [Consulta tu historial de distribuidor](#)

**Compras:** [Ver compras](#)

**Novedades y noticias:** [Ver novedades](#)

# CÓMO COMPLETAR Y EDITAR LOS DATOS PERSONALES (P6)



**Paso uno:** especificar la solicitud

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Solicitud de arbitraje

Solicitud: CONBIA MI NOMBRE POR ACTUAL A "ANJERINA GUADALUPE"

Tipo solicitud:

-----
Cambio de nombre
Cambio de patrocinador
<b>General</b>

Enviar solicitud de arbitraje

**Paso dos:** seleccionar tipo de solicitud

**Paso tres:** da clic en el botón "Enviar solicitud de arbitraje"



# CÓMO COMPLETAR Y EDITAR LOS DATOS PERSONALES (P7)



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Mensaje de envío de solicitud exitosa

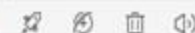


La solicitud se ha enviado correctamente.

## Historial de solicitudes:

Fecha	Tipo	Solicitud	Estatus
2016-01-01	Cambio de nombre	CONBIA MI NOMBRE POR ACTUAL A "ANJERINA GUADALUPE"	Pendiente
2015-10-14	Monedero electrónico	Solicito el pago en dinero de mi monedero electrónico Cantidad: 500.0 CURP: 123456789012345678 RFC: qwerg45623re Banco: bancomer CLABE interbancaria: 123456789123456789	<a href="#">Ver resolución</a>
2015-10-09	Monedero electrónico	Solicito el pago en dinero de mi monedero electrónico Cantidad: 200.0 CURP: 123456789012345678 RFC: qwerg45623re Banco: bancomer CLABE interbancaria: 1234567890987654ER	<a href="#">Ver resolución</a>
2015-10-09	General	Quiero cambiar mi Cuenta bancaria cuenta anterior :  Cuenta de ahorra	<a href="#">Ver resolución</a>
2015-10-06	General	Quiero cambiar mi domicilio a entrega	<a href="#">Ver resolución</a>

Da clic aquí para ver la respuesta de la empresa para el asunto solicitado



Para modificar datos importantes, antes de realizar el cambio, la empresa le llamará para confirmar dicha solicitud.

# CÓMO COMPLETAR Y EDITAR LOS DATOS PERSONALES (P8)



The screenshot shows a user interface with a navigation bar at the top containing links for 'Mi red', 'Solicitudes', 'Mis cuentas y balances', and 'Tienda en línea'. Below this is a dropdown menu for 'Solicitudes' with options: 'Historial de solicitudes', 'Sugerencia a administrador', and 'Solicitud de arbitraje'. The 'Historial de solicitudes' option is circled in green. Below the menu is a user profile card with a LEDAO logo and the following information:

Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014**  
(**periodo 2015\_01**) , Periodos totales: **10**  
E-mail: **omarbeat@gmail.com**  
Teléfono fijo: **12345678**  
Móvil: **87654321**  
Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**  
Nombre del banco: **Banamex**  
Cuenta bancaria: **123645678**  
CLABE interbancaria: **1234564787**  
ID de tu patrocinador: **Ninguno**

Below the profile information are two links: [Editar datos](#) and [Editar dirección de entrega](#).

Para consultar el historial de las resoluciones a sus solicitudes, puedes entrar dando clic en el link

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA ( P1 )



ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

Compras:

Ir a comprar

Consulta tu carrito de compras

Seguimiento de pedidos

Compra por grupo

Novedades y noticias:

No hay notificaciones.

En la oficina virtual, en el módulo de "Compra" da clic en el botón de "Ir a comprar"

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P2)



En la pantalla de lista de productos

Si compras más de un producto da click en la foto del producto

Producto	Nombre	Descripción	Puntos	Precio	Botón
Hyper te	Tés	Puntos: 15	\$267.24	Agregar al carrito	
Immu parch	Parches	Puntos: 60	\$1,077.59	Agregar al carrito	
Immu te	Tés	Puntos: 20	\$357.76	Agregar al carrito	
KIT	KIT	Puntos: 50	\$896.55	Agregar al carrito	

Sección para ver la foto, nombre, pv y precio sin IVA de cada producto

Si sólo compras un producto, da clic en este botón

Sección para ver la foto, nombre, pv y precio sin IVA de cada producto

Si sólo compras un producto, da clic en este botón

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P3)



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Hyper te  
Tés  
Puntos: 15

Agregar mas

\$267.24

Agregar al carrito



Immu parch  
Parches  
Puntos: 60

Agregar mas

\$1,077.59

Agregar al carrito



Immu te  
Tés  
Puntos: 20

Agregar mas

\$357.76

Agregar al carrito



KIT  
KIT  
Puntos: 50

Agregar mas

\$896.55

Agregar al carrito

Primero dar click en la foto del producto "HYPER TE"

Explicamos esta función con un ejemplo comprando 2 HYPER TE y 3 IMMUPARCH

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P4)



En la siguiente pantalla

Home icon | Mi red | Solicitudes | Mis cuentas y balances | Tienda en línea

**Categorías:**

- KIT
- Materiales
- Parches
- Tés

**Hyper té**

**Categoría:** Tés

Unidad: Pieza

**\$ 310.00**

Costo: \$ 267.24  
IVA: \$ 42.76

Puntos: 15.0

Cant:

[Agregar al carrito](#)

Productos que te pueden interesar:

**Paso Uno:** ajustar la cantidad a 2 aquí

**Paso Dos:** da clic en “Agregar al carrito”

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA ( P5 )



Después de dar click en el botón de “Agregar al carrito” , usted visualizará una ventana de mensaje

The screenshot shows a web interface for an online store. At the top, there are navigation links: "Inicio", "Cuentas y balances", and "Tienda en línea". On the left, a sidebar lists categories: "Categorías:", "KIT", "Materiales", "Parches", and "Tés". The main content area displays a product named "Hyper te" with a small image of a green and yellow box. A modal window is open in the center, titled "Producto añadido correctamente" with a close button (X). The modal contains the following text: "Hyper te", "Costo unitario: \$ 267.24", "Total de productos en el carrito: 2.00", and "Total de costo del carrito: \$ 534.48". Below the modal are two buttons: "Ver carrito" and "Continuar comprando". To the right of the modal, a button labeled "Agregar al carrito" is partially visible. At the bottom of the screenshot, a green callout box contains the text: "Paso Tres: da clic en el botón 'Continuar comprando'".

Nota: Si sólo compras estos productos, da clic en el botón de “Ver carrito”

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P6)



Se mantiene en esta pantalla



Mi red

Solicitudes

Mis cuentas y balances

Tienda en línea

## Categorías:

KIT

Materiales

**Parches**

Tés



## Hyper té

Categoría: Tés

Unidad: Pieza

**\$ 310.00**

Costo: \$ 267.24

IVA: \$ 42.76

Puntos: 15.0

Cant:

**Agregar al carrito**

**Paso Cuatro:** como vas a seguir comprando IMMU PARCH, da clic en el link de “PARCHES” en la izquierda de la pantalla

**Productos que te pueden interesar:**



# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P7)



Verás todos los productos de parches

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

## Categorías:

[KIT](#)

[Materiales](#)

[Parches](#)

[Tés](#)

## Parches:



Immu parch  
Parches  
Puntos: 60

[Agregar mas](#)

[Agregar al carrito](#)



Puri parch  
Parches  
Puntos: 50

[Agregar mas](#)

\$896.55 [Agregar al carrito](#)



Redu parch  
Parches  
Puntos: 35

[Agregar mas](#)

\$629.31 [Agregar al carrito](#)

**Paso Cinco:** da clic en la foto de “IMMU PARCH” que quieres comprar

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P8)



En la misma pantalla



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

## Categorías:

KIT  
Materiales  
Parches  
Tés



## Immu parch

Categoría: Parches

Unidad: Pieza

\$ 1,250.00

Costo: \$ 1,077.59

IVA: \$ 172.41

Puntos: 60.0

Cant:

Agregar al carrito

## Productos que te pueden interesar:

**Paso Seis:** ajusta la cantidad a 3

**Paso Siete:** da clic en "Agregar al carrito"

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA ( P9 )



En la misma pantalla

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing a home icon and links for "Mi red", "Sollicitudes", "Mis cuentas y balances", and "Tienda en línea". On the left, there is a "Categorías:" section with a list: "KIT", "Materiales", "Parches", and "Tés". The main content area displays a product "Immu parch" with a 3D image of a box. A modal dialog box titled "Producto añadido correctamente" is overlaid on the product image, containing the following text: "Immu parch", "Costo unitario: \$ 1,077.59", "Total de productos en el carrito: 5.00", and "Total de costo del carrito: \$ 3,767.24". At the bottom of the dialog are two buttons: "Ver carrito" and "Continuar comprando". A green callout box points to the "Ver carrito" button. Below the dialog, a "regresar al carrito" button is partially visible. At the bottom of the page, there is a section titled "Productos que te pueden interesar:".

**Paso Ocho:** da clic en el botón “Ver carrito”

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P10)



En la siguiente pantalla

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Nota: En esta pantalla, usted visualizará información del producto

Detalles del Carrito de compras: comprado como pv, precio sin IVA, IVA, monto total, costo de envío etc

	Cantidad	Producto	Descripción	Puntos	C.U.	Total
	3.00	- +	Immu parch	180	1,077.59	3,232.76
	2.00	- +	Hyper te	30	267.24	534.48
Subtotal de productos:				210		\$ 3,767.24
Impuestos:						I.V.A. 16.0% : \$ 602.76
Forma de entrega:				Envío por paquetería:		\$ 130.0
				Sin envío:		Recoger en locación: <input type="checkbox"/>
					* Locación: _____	
TOTAL:						0.00

Domicilio de las Oficinas 5 México México 11510

Si su domicilio es incompleto o es incorrecto de [click aquí para corregirlo.](#)

**Paso Nueve:** En primer lugar verifica si los productos comprados son correctos

**Paso Diez:** si usted va personalmente por la mercancía, puede cambiar a "recoger en locación" aquí, y palomear **(esta función se está actualizando)**

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P11)



## Realiza la selección de entrega

**Nota:** cuando selecciona recoger en locación, el costo de envío automáticamente se actualiza a 0

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Detalles del Carrito de compras:

	Cantidad	Producto	Descripción	Puntos	C.U.	Total
	3.00	Immu parch		180	1,077.59	3,232.76
	2.00	Hyper te		30		534.48
			Subtotal de productos:	210		\$ 3,767.24
			Impuestos:			I.V.A. 15.0% : \$ 602.76
			Envío por paquetería:			\$ 0.0
			Forma de entrega:	Sin envío:		Recoger en locación: <input checked="" type="checkbox"/>
			TOTAL:			* Locación: <input type="text"/>

Domicilio de entrega: Hortencias 5 México México 11510  
Si su domicilio está incompleto o es incorrecto de [click aquí para corregirlo.](#)

Almacén Yucatan  
Bodega principal Norte  
Flores almacén  
lost  
Z...

Si seleccionas envío por paquetería, por favor completa la dirección de entrega en los datos personales

**Paso Once:** seleccionar locación para recoger la mercancía (muy importante) **(esta función se está actualizando)**

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA ( P12 )



En la pantalla de compra, existen dos botones debajo del carrito de compras

Mi red		Solicitudes		Mis cuentas y balances		Tienda en línea	
2.00	Hyper te	30	267.24			534.48	
Subtotal de productos:		210			\$ 3,767.24		
Impuestos:				I.V.A. 16.0% :		\$ 602.76	
Forma de entrega:		Envío por paquetería:			\$ 130.0		
		Sin envío:			Recoger en locación:		
				* Locación:			
TOTAL:						\$ 4,500.00	

Domicilio de entrega: Hortencias 5 México México 11510

Si su domicilio está incompleto o es incorrecto de [click aquí](#) para corregirlo.

**Nota:** Cuando compras para otra persona, después de llenar la información del distribuidor, asegurate de dar clic en el botón de “Seleccionar distribuidor y pagar” . Si después de seleccionar un distribuidor, das clic en el botón “Pagar” , por default el sistema reconoce que la compra es para ti.

Seguir comprando **Pagar**

Si quieres hacer un pedido a nombre de otro distribuidor y pagarlo tu, ingresa el código o nombre del distribuidor en la siguiente casilla y da click en el botón “Seleccionar distribuidor y pagar”.

Indica el ID del distribuidor:

ID Patrocinador, Nomb

**Seleccionar distribuidor y pagar**

Si es compra personal oprime este botón


Si compras para otro distribuidor, ingresa la información del distribuidor, la manera es igual que la búsqueda de patrocinador en el proceso de afiliación

Da clic en Seleccionar distribuidor y pagar

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA ( P13 )



En la siguiente pantalla

 [Mi red](#) [Solicitudes](#) [Mis cuentas y balances](#) [Tienda en línea](#)

**Realizar el pago de tu pedido:**

Total a pagar: \$ 4,500.00

## Escoje tu forma de pago:

- Por medio de tu monedero electrónico:

Si tienes saldo en tu monedero electrónico lo puedes utilizar para pagar tu pedido:

**Paso Doce:** da clic en el botón de “Paga con tu monedero electrónico”

Paga con tu monedero electrónico

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P14)



En la siguiente pantalla

MI red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

**Pagar con tu monedero electrónico**

Total a pagar: \$ 4,500.00

Actualmente en tu monedero electrónico cuentas con \$ 30,929.16

Para pagar tu pedido con tu monedero electrónico en dinero debes de ingresar tu contraseña de monedero electrónico y hacer click en "Pagar pedido con mi monedero electrónico".

Contraseña de monedero electrónico:

Pagar pedido con mi monedero electrónico

Nota: verifica si cuenta con suficiente saldo del monedero electrónico para realizar el pago, si no, no se puede realizar la compra

**Paso Trece:** coloca la contraseña de monedero electrónico aquí

**Paso Catorce:** da clic en el botón de "Pagar pedido con mi monedero electrónico"



# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA (P15)



En la siguiente pantalla

El pago con su monedero electrónico ha sido procesado satisfactoriamente.

**Pedidos:**  
Lista de mis 50 pedidos mas recientes

Fecha	Total	Puntos	Enviado	A cuenta	Resta	Pagado	Factura
03 Ene 2016	4,500.00	210	No	4500.0	0.0	Si	
19 Nov 2015	1,040.00	50	No	1040.0	0.0	Si	
13 Nov 2015	-110.00	0	No	20.0	-130.0	Si	<a href="#">Factura</a>
13 Nov 2015	120.00	0	No	120.0	0.0	Si	<a href="#">Factura</a>
13 Nov 2015	80.00	0	No	80.0	0.0	Si	
05 Nov 2015	150.00	0	No	150.0	0.0	Si	<a href="#">Factura</a>
05 Nov 2015	20.00	0	No	20.0	0.0	Si	<a href="#">Factura</a>
05 Nov 2015	310.00	15	No	310.0	0.0	Si	<a href="#">Factura</a>
05 Nov 2015	380.00		No	380.0	0.0	Si	<a href="#">Factura</a>
05 Nov 2015	80.00		No	80.0	0.0	Si	<a href="#">Factura</a>
05 Nov 2015	20.00			20.0	0.0	Si	
09 Oct 2015	1,170.00	50		1170.0	0.0	Si	

Cuando se completa el proceso de compra aparece este mensaje

Hasta aquí completamos la compra

En esta lista, el primer renglón es el registro de la compra que acabas de realizar

# CÓMO REALIZAR UNA COMPRA ( P16 )



Si en tu monedero electrónico no tienes suficiente saldo para pagar esta compra, se mostrará la siguiente pantalla y la compra no se realizará.  
Debes salir de esta página.

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing a home icon, "Mi red", "Solicitudes", "Mis cuentas y balances", and "Tienda en línea". On the right side of the navigation bar are icons for a printer, settings, and power. Below the navigation bar is a red error message: "Error: No cuenta con saldo suficiente en su monedero electrónico." The main content area is titled "Pagar con tu monedero electrónico" and displays "Total a pagar: \$ 12,500.00" and "Actualmente en tu monedero electrónico cuentas con \$ 1,900.96". A blue callout box points to the total amount with the text: "Nota: El sistema marca el total de saldo con el cuentas en tu monedero electrónico". A blue button labeled "Utilizar otra forma de pago" is positioned below the current balance. At the bottom left, the text "LED AO - Todos los derechos reservados" is visible.

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Error: No cuenta con saldo suficiente en su monedero electrónico.

Pagar con tu monedero electrónico

Total a pagar: \$ 12,500.00

Actualmente en tu monedero electrónico cuentas con \$ 1,900.96

Nota: El sistema marca el total de saldo con el cuentas en tu monedero electrónico

Utilizar otra forma de pago

LED AO - Todos los derechos reservados

# CÓMO CONSULTAR TUS BONOS (P1)



[Mi red](#) [Solicitudes](#) [Mis cuentas y balances](#) [Tienda en línea](#)



Agrega una foto

## Distribuidor primario Empresa

**Rango:**  
**Socio**

ID Socio: 2

Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014**  
(periodo 2015\_01) , Periodos totales: 10

E-mail: **omarbeat@gmail.com**

Teléfono fijo: **12345678**

Móvil: **12345678**

Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**

Nombre del banco: **Banamex**

Cuenta bancaria: **123645678**

CLABE interbancaria: **1234564787**

ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

### Mi negocio:

Puntos personales

(PVP): 0

Puntos de red

(PVTR): 0

Puntos de personales

acumulados

(PVPA): 625

Puntos de red acumulados

(PVTRA): 34 170

[Consulta el material de ayuda](#)

### Mi red:

Personas en tu red: 51

Personas que se han unido a tu red este periodo: 1

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo distribuidor](#)

[Administrar personal](#)

### Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

Mi historial:

[Consulta tu historial de distribuidor](#)

**Paso Uno:** en el módulo “Bonos” de la pantalla principal de la oficina virtual, dar click en el botón de “Consulta tus bonos” .

# CÓMO CONSULTAR TUS BONOS (P2)



En la siguiente pantalla

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Bonos ganados en el periodo: 2015\_09

Bono por Patrocinio	\$ 360.00 MXN
Bono Diferencial	\$ 432.00 MXN
Bono por Ascenso Rápido	\$ 0.00 MXN
Bono por Nivel	\$ 396.00 MXN
Bono de Honor	\$ 216.00 MXN
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1,404.00 MXN</b>

LEDAO - Todos los derechos reservados

Paso Dos: en esta pantalla usted puede ver sus bonos desglosados y el total del último periodo terminado.

# CÓMO CONSULTAR TUS BONOS ( P3 )



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Agrega una foto

## Distribuidor primario Empresa

**Rango:**  
**Socio**

ID Socio: 2

Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014**  
(periodo 2015\_01) , Periodos totales: 10

E-mail: **omarbeat@gmail.com**

Teléfono fijo: **12345678**

Móvil: **12345678**

Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**

Nombre del banco: **Banamex**

Cuenta bancaria: **123645678**

CLABE interbancaria: **1234564787**

ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

### Mi negocio:

Puntos personales

(PVP): 0

Puntos de red

(PVTR): 0

Puntos de personales  
acumulados

(PVPA): 625

Puntos de red acumulados

(PVTRA): 34 170

[Consulta el material de  
ayuda](#)

### Mi red:

Personas en tu red: 51

Personas que se han unido a  
tu red este periodo: 1

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo  
distribuidor](#)

[Administrar página personal](#)

### Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero  
electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

Mi historial:

[Consulta tu historial de  
distribuidor](#)

**Paso Uno:** si quiere consultar su historial de bonos, da clic en el botón de “Consulta tu historial de distribuidor”

# CÓMO CONSULTAR TUS BONOS (P4)



En la siguiente pantalla

A screenshot of a web application interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon and links for "Mi red", "Solicitudes", "Mis cuentas y balances", and "Tienda en línea". On the right side of the navigation bar are icons for a printer, settings, and power. Below the navigation bar, the main content area is titled "Historial de distribuidor". It contains a form with a "Periodo:" label followed by a dropdown menu. Below the dropdown menu is a button labeled "Consultar el historial". Below the form, there is a text instruction: "Seleccione periodo para busqueda de historial." At the bottom left of the page, there is a footer that reads "LED AO - Todos los derechos reservados". A large green arrow points from the bottom text box to the "Consultar el historial" button in the screenshot.

**Paso Dos:** seleccionar el periodo que quiere consultar y la da clic en el botón de “Consultar el historial”

# CÓMO CONSULTAR TUS BONOS (P5)



Aparece el resultado de tu consulta en la siguiente pantalla

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Periodo: 2015\_05

Consultar el historial

Resultados del periodo: 2015\_05 (06 Oct 2015 - 09 Oct 2015)

Rango ganado en el periodo:

Cantidad en monedero electrónico ganado en el periodo:  
\$ 8,397.90 MXN

Puntos ganados en el periodo:

PVP	65.00
PVTR	3,080.00
PVPA	560.00
PVTRA	12,400.00

Bonos ganados en el periodo:

Bono Directo	\$ 2,520.00 MXN
Bono Indirecto	\$ 3,960.00 MXN
Bono por Ascenso Rápido	\$ 0.00 MXN
Bono por Nivel	\$ 1,363.50 MXN
Bono de Honor	\$ 554.40 MXN
TOTAL	\$ 8,397.90 MXN

Aquí se muestra la cantidad de tu monedero electrónico durante el periodo consultado, puede ser negativo

Se muestra el puntaje durante el periodo consultado, si no muestra nada, significa que usted no realizó su compra personal en el periodo consultado

Se muestran los bonos desglosados y el total durante el periodo consultado

# CÓMO CONSULTAR TU RED EN TIEMPO REAL (P1)



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Agrega una foto

## Distribuidor primario Empresa

**Rango:**  
**Socio**

ID Socio: 2

Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014**  
(periodo 2015\_01) , Periodos totales: 10

E-mail: **omarbeat@gmail.com**

Teléfono fijo: **12345678**

Móvil: **12345678**

Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**

Nombre del banco: **Banamex**

Cuenta bancaria: **123645678**

CLABE interbancaria: **1234564787**

ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

### Mi negocio:

Puntos personales

(PVP): 0

Puntos de red

(PVTR): 0

Puntos de personales

acumulados

(PVPA): 625

Puntos de red acumulados

(PVTRA): 34 170

[Consulta el material de ayuda](#)

### Mi red:

Personas en tu red: 51

Personas que se han unido a tu red este periodo: 1

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo distribuidor](#)

[Administrar página personal](#)

### Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

Mi historial:

[Consulta tu historial de distribuidor](#)

**Paso Uno:** en el módulo “Mi red” de la pantalla principal, da clic en el botón de “Consulta tu red completa” .



# CÓMO CONSULTAR TU RED EN TIEMPO REAL (P2)



Aparece el siguiente mensaje

The screenshot shows the LEDAO user interface. At the top, there is a navigation bar with links: Mi red, Solicitudes, Mis cuentas y balances, and Tienda en línea. On the left, there is a profile section for 'Distribuidor primario Empresa' with details like 'Rango: Socio', 'ID Socio: 2', and contact information. The main area contains several panels: 'Mi negocio' (Puntos personales: 210, Puntos de red: 210), 'Mi red' (Personas en tu red: 51), and 'Bonos' (Monedero electrónico). A modal window titled 'Consulta tu red completa' is open, showing two options: 'Ver mi red en forma de árbol' and 'Ver mi red como una lista'. A green arrow points from the 'Ver mi red como una lista' button to a text box at the bottom of the slide.

**Paso Dos:** selecciona la forma de árbol o lista, explicaremos con el ejemplo de forma de lista

# CÓMO CONSULTAR TU RED EN TIEMPO REAL (P3)



Aparecerá la lista completa

MI red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Total de personas en tu red

Mi red de distribución:

Total de personas en mi red: 51

Puedes dibujar el diagrama de red según esta lista, te enseñaremos cómo en un curso específico, porque es muy importante para tu negocio.

Generación	ID	Nombre	Rango	Patrocinador	PVP	PVTR	PVPA	PVTRA
0	2	Distribuidor primario Empresa	Socio	None	210.0	210.0	835.0	34,380.0
1	5	Antonio Sanchez	Bronce	ID 2 : Distribuidor primario Empresa	0.0	0.0	330.0	380.0
2	19	Prueba de Platino	Platino	ID 5 : Antonio Sanchez	0.0	0.0	50.0	50.0
1	3	A 1	Bronce	ID 2 : Distribuidor primario Empresa	0.0	0.0	495.0	745.0
2	18	Prueba de asenso Rubi	Rubí	ID 3 : A 1	0.0	0.0	250.0	250.0
1	6	AA 1	Socio	ID 2 : Distribuidor primario Empresa	0.0	0.0	400.0	400.0
1	15	ad df	Distribuidor Independiente	ID 2 : Distribuidor primario Empresa	0.0	0.0	30.0	2,060.0
2	22	Prueba de plata 500	Plata	ID 15 : ad df	0.0	0.0	500.0	500.0
2	17	Prueba de Plata con Red	Distribuidor Independiente	ID 15 : ad df	0.0	0.0	130.0	1,530.0
3	23	Preuba de Plata con Red 1	Plata	ID 17 : Prueba de Plata con Red	0.0	0.0	550.0	550.0

Generación del distribuidor en tu red

ID del distribuidor

Rango

Patrocinador directo

Puntaje hasta ahora

# CÓMO CONSULTAR MONEDERO ELECTRÓNICO ( P1 )



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea



Agrega una foto

## Distribuidor primario Empresa

**Rango:**  
**Socio**

ID Socio: 2

Fecha de afiliación: **1 de Octubre de 2014**  
(periodo 2015\_01) , Periodos totales: 10

E-mail: **omarbeat@gmail.com**

Teléfono fijo: **12345678**

Móvil: **12345678**

Fecha de nacimiento: **01 Ene 1980**

Nombre del banco: **Banamex**

Cuenta bancaria: **123645678**

CLABE interbancaria: **1234564787**

ID de tu patrocinador: **Ninguno**

[Editar datos](#)

[Editar dirección de entrega](#)

### Mi negocio:

Puntos personales

(PVP): 0

Puntos de red

(PVTR): 0

Puntos de personales

acumulados

(PVPA): 625

Puntos de red acumulados

(PVTRA): 34 170

[Consulta el material de ayuda](#)

### Mi red:

Personas en tu red: 51

Personas que se han unido a tu red este periodo: 1

[Consulta tu red completa](#)

[Prospectos](#)

[Inscribir a un nuevo distribuidor](#)

[Administrar página personal](#)

### Bonos:

Monedero electrónico:

[Consulta tu monedero electrónico](#)

Bonos:

[Consulta tus bonos](#)

[Consulta tu historial de distribuidor](#)

**Paso Uno:** en el módulo “Bonos” de la pantalla principal de la oficina virtual, da clic en el botón de “Consulta tu monedero electrónico” .

# CÓMO CONSULTAR MONEDERO ELECTRÓNICO (P2)



En la siguiente pantalla

Se muestra su saldo disponible actualmente

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

## Monedero electrónico

Actualmente en tu monedero electrónico cuentas con:  
Total: \$ 1,900.96 MXN  
Cantidad solicitada para que me sea depositado a mi cuenta bancaria: \$ 0.00 MXN

Puedes pagar en la tienda en línea con tu saldo de monedero electrónico o también puedes pedir que se te paguen en dinero a tu cuenta bancaria.

Para solicitar el pago de tu monedero electrónico en dinero debes de ingresar tu contraseña de monedero electrónico, la cantidad a solicitar, indicar la cuenta bancaria donde quieres recibir el dinero y hacer click en "Solicitar pago de monedero electrónico".

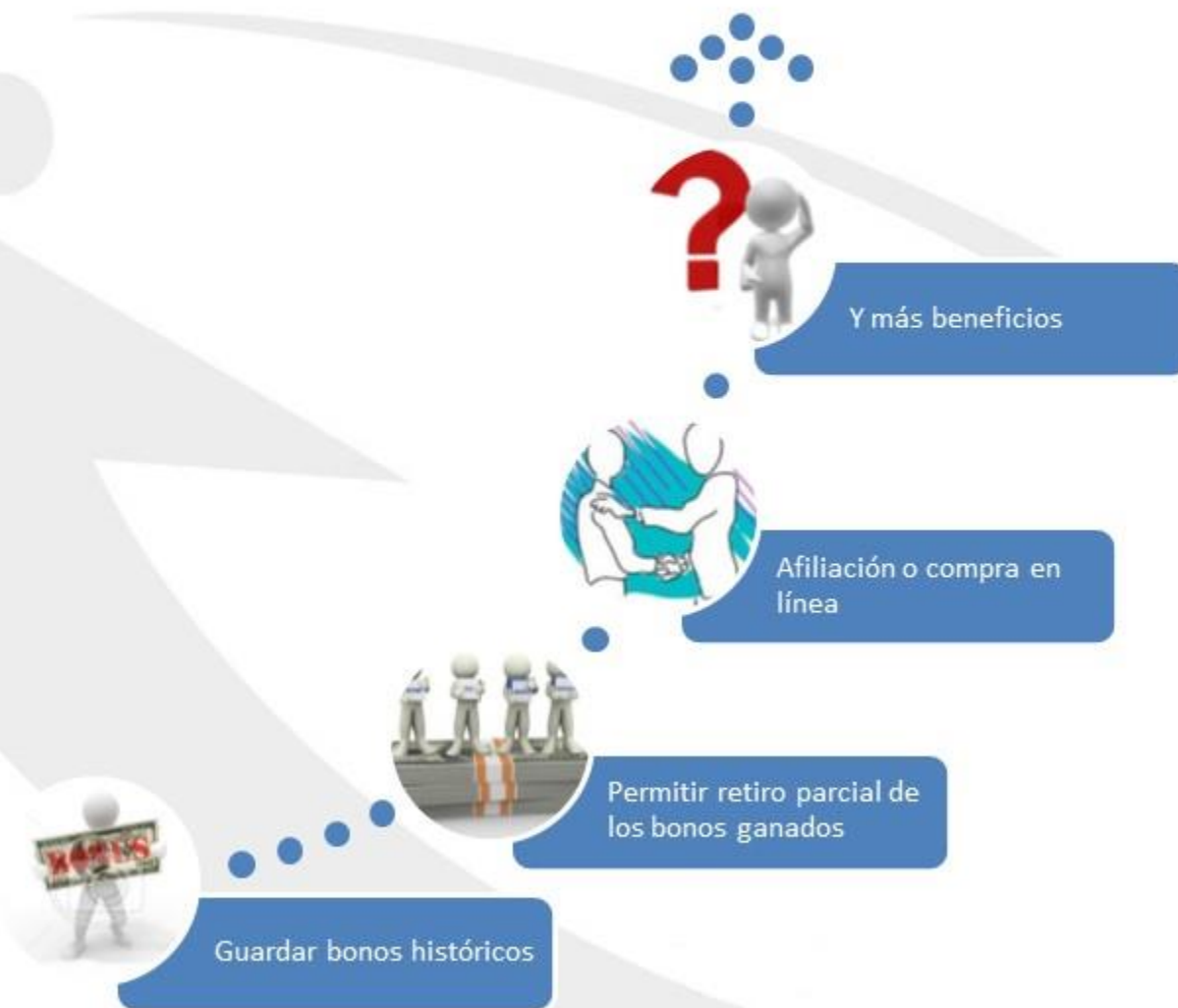
"El monto a solicitar debe ser igual o mayor que \$100 MXN"

Cantidad solicitada:

CURP:

RFC:

# IMPORTANCIA DE MONEDERO ELECTRÓNICO



# CÓMO RETIRAR DINERO DE TU MONEDERO ELECTRÓNICO (P1)



Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

**Saldo disponible actualmente**

**Monedero electrónico**

---

Actualmente en tu monedero electrónico cuentas con:  
Total: \$ 1,900.96 MXN  
Cantidad solicitada para que me sea depositado a mi cuenta bancaria: \$ 0.00 MXN

Puedes pagar en la tienda en línea con tu saldo de monedero electrónico o también puedes pedir que se te paguen en dinero a tu cuenta bancaria.

Para solicitar el pago de tu monedero electrónico en dinero debes de ingresar tu contraseña de monedero electrónico, la cantidad a solicitar, indicar la cuenta bancaria donde quieres recibir el dinero y hacer click en "Solicitar pago de monedero electrónico".

"El monto a solicitar debe ser igual o mayor que \$100 MXN"

Cantidad solicitada:	<input type="text"/>
CURP:	123456789QWERTY456
RFC:	WERTYE2345QW
Nombre del banco:	BANAMEX
CLABE interbancaria:	<input type="text"/>
Contraseña de monedero electrónico:	<input type="password"/>

Solicitar pago de monedero electrónico

Se muestra la cantidad que estás solicitando a depositar a tu cuenta bancaria

**Paso Uno:** coloca la cantidad solicitada  
Nota: la cantidad solicitada no puede ser menor a \$100 pesos M.N.

**Paso Dos:** coloca la información de la cuenta bancaria, CURP y RFC (**esta función se está actualizando**)

**Paso Tres:** escribe la contraseña de tu monedero electrónico

**Paso Cuatro:** dar click en el botón de "Solicitar pago de monedero electrónico"

# CÓMO RETIRAR DINERO DE TU MONEDERO ELECTRÓNICO (P2)



En la siguiente pantalla

Se muestra el mensaje que tu solicitud ha sido enviada correctamente.

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

La solicitud de su pago del monedero electrónico ha sido enviada correctamente. Pronto será procesada.

## Historial de solicitudes:

Fecha	Tipo	Solicitud	Estatus
2016-01-03	Monedero electrónico	Solicito el pago en dinero de mi monedero electrónico Cantidad: 200.0 CURP: 123456789QWERTY456 RFC: WERTYE2345QW Banco: BANAMEX CLABE Interbancaria: 344356633476576867	Pendiente
2015-10-06	Monedero electrónico	Solicito el pago en dinero de mi monedero electrónico Cantidad: 300.0 CURP: 123456789QWERTY456 RFC: WERTYE2345QW Banco: BANAMEX CLABE Interbancaria: 344356633476576867	<a href="#">Ver resolución</a>

Se muestra que dicha solicitud de pago esta en el estatus de pendiente

# CÓMO RETIRAR DINERO DE TU MONEDERO ELECTRÓNICO (P3)



Consulta el estatus de pago a través de “Historial de solicitudes” en el menú de “Solicitudes”

The screenshot shows the LEDAO user interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon and four menu items: "Mi red", "Solicitudes", "Mis cuentas y balances", and "Tienda en línea". The "Solicitudes" menu is expanded, showing a dark button labeled "Solicitudes" which is circled in green. Below it are three options: "Historial de solicitudes", "Sugerencia a administrador", and "Solicitud de arbitraje".

Below the menu, there is a user profile section with the following information:

- Fecha de afiliación: **22 de Septiembre de 2015** (**periodo 2015\_03**) , Periodos totales: **8**
- E-mail: **ledaojason@gmail.com**
- Teléfono fijo: **123**
- Móvil:
- Fecha de nacimiento:
- Nombre del banco:
- Cuenta bancaria:
- CLABE interbancaria:

On the right side of the profile, there is a section for accumulated points:

- Puntos de personales acumulados (PVPA): 5 515
- Puntos de red acumulados (PVTRA): 5 515

At the bottom right, there is a green button that says "Sube al siguiente rango: Platino".



# CÓMO RETIRAR DINERO DE TU MONEDERO ELECTRÓNICO (P4)



En la siguiente pantalla

Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

Historial de solicitudes:

Fecha	Tipo	Solicitud	Estatus
2016-01-03	Monedero electrónico	Solicito el pago en dinero de mi monedero electrónico Cantidad: 200.0 CURP: 123456789QWERTY456 RFC: WERTYE2345QW Banco: BANAMEX CLABE interbancaria: 344356633476576867	<a href="#">Ver resolución</a>
2015-10-06	Monedero electrónico	Solicito el pago en dinero de mi monedero electrónico Cantidad: 300.0 CURP: 123456789QWERTY456 RFC: WERTYE2345QW Banco: BANAMEX CLABE interbancaria: 123ERYUTREFGSEDEDS	<a href="#">Ver resolución</a>
2015-10-06	Monedero electrónico	Solicito el pago en dinero de mi monedero electrónico Cantidad: 110.0 CURP: 123456789QWERTY456 RFC: WERTYE2345QW	<a href="#">Ver resolución</a>

Cuando el dinero solicitado ya está pagado, el estatus cambiará de “Pendiente” a “Ver resolución”, da clic en el link para ver la resolución a su solicitud

# CÓMO RETIRAR DINERO DE TU MONEDERO ELECTRÓNICO (P5)



En la siguiente pantalla

🏠 Mi red Solicitudes Mis cuentas y balances Tienda en línea

**Solicitud resuelta**

Fecha de solicitud: 3 de Enero de 2016  
Tipo de solicitud: Monedero electrónico  
Fecha de resolución: 3 de Enero de 2016  
Atendido por: admin

---

**Solicitud:**  
Solicito el pago en dinero de mi monedero electrónico  
Cantidad: 200.0  
CURP: 123456789QWERTY456  
RFC: WERTYE2345QW  
Banco: BANAMEX  
CLABE interbancaria: 344356633476576867

---

**Resolución:**  
Solicitud

Hasta aquí, su dinero está retirado, puedes verificar esta transferencia en tu cuenta bancaria. Cuando solicitas depositar a tu cuenta bancaria, retenemos el ISR generado de la cantidad solicitada, cuya detalle se especificará en la Resolución.

